



«Утверждаю»  
Директор МБОУ ДО ДООСЦ:  
Д. А. Бибенин  
приказ №155 от 21 декабря 2020 года

## **Положение о зачислении в состав, переводе на следующий год обучения и отчислении обучающихся.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ - СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020г.

- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями на 8 июня 2020г.);

- Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр» и определяет правила зачисления, перевода на следующий год обучения и отчисления обучающихся в МБОУ ДО ДООСЦ.

1.2. Обучение и воспитание в МБОУ ДО ДООСЦ осуществляется на русском языке.

1.3. Образовательный процесс осуществляется на основе дополнительных образовательных программ по видам спорта, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых МБОУ ДО ДООСЦ.

1.4. Решение о зачислении, переводе обучающегося на следующий год обучения, об оставлении на повторный год обучения, об отчислении обучающегося принимается Педагогическим советом учреждения.

1.5. Зачисление, перевод на следующий год, оставление на повторный год обучения, отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ ДО ДООСЦ.

### **2. Условия и порядок зачисления обучающихся.**

2.1. При приеме в МБОУ ДО ДООСЦ не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.2. Прием и регистрация заявлений о зачислении в группы общей физической подготовки проводится с 1 мая года предшествующего учебному.

Зачисление в группы ОФП первого года обучения осуществляется не позднее 30 сентября текущего года.

2.3. Прием детей может осуществляться на 1-ый и последующие года обучения. Прием и регистрация заявлений о зачислении в состав обучающихся МБОУ ДО ДООСЦ осуществляется в течение всего учебного года.

2.4. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей), поданного на имя директора, в группу, соответствующую возрасту ребёнка и выбранному виду спорта, заключения медицинской комиссии (врача) об отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям видом спорта. При зачислении учащегося с родителями (законными представителями) заключается Договор об образовании, регулирующий взаимоотношения между МБОУ ДО ДООСЦ и родителями (законными представителями) учащегося, возникающие в процессе обучения, воспитания и развития.

2.5. Помимо документов, установленных пунктом 2.4. в заявлении о зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.6. Минимальный возраст для зачисления детей в состав обучающихся МБОУ ДО ДООСЦ (ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003г.)

- шахматы – 7 лет
- плавание – 7 лет
- футбол – 8 лет;
- хоккей с шайбой – 9 лет;
- волейбол – 9 лет;
- греко-римская борьба – 10 лет

2.7. При подаче документов предъявляются паспорт, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - иной документ, удостоверяющий личность.

2.8. В группы специальной физической подготовки зачисляются практически здоровые обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку в группах общей физической подготовки не менее двух лет, при условии выполнения ими контрольно-переводных нормативов.

2.9. При зачислении ребенка в МБОУ ДО ДООСЦ администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей или иных законных представителей с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### **3. Условия и порядок перевода обучающихся на следующий год обучения.**

3.1. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения проводится при следующих условиях:

- на этапе СОГ (спортивно-оздоровительных групп) – при условии регулярного посещения занятий;
- на этапе ОФП - при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке;
- на этапе СФП - при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общей и специальной физической подготовке, итогов выступлений на соревнованиях;
- из групп ОФП обучающиеся могут переводиться в группы СФП при выполнении ими условий перевода на данные года обучения).

3.2. В случае невыполнения требований для перевода в группу следующего года обучения разрешается повторный курс обучения не более одного года или перевод обучающегося в группу ОФП.

3.3. Перевод из группы в группу, через один год обучения, возможен при наличии свободных мест в группе и в случае выполнения обучающимися установленных требований к переводу на данный год обучения.

### **4. Условия и порядок отчисления обучающихся.**

4.1. Отчисление обучающихся из МБОУ ДО ДООСЦ производится на основании:

- заявления родителей или иных законных представителей детей;
- добровольное нежелание обучающегося о продолжении обучения в МБОУ ДО ДООСЦ;
- заявления педагога дополнительного образования о непосещении занятий более одного месяца без уважительной причины;
- решения Педагогического Совета МБОУ ДО ДООСЦ в случае, если дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права

работников МБОУ ДО ДООСЦ, а также функционирование учреждения, а меры воспитательного характера не дали положительного результата.

Грубым нарушением Устава МБОУ ДО ДООСЦ признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

-причинение ущерба жизни, здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;

-причинение ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;

-дезорганизация работы образовательного учреждения

4.2. В случае отчисления обучающихся с этапа общей физической подготовки администрацией МБОУ ДО ДООСЦ устанавливается срок в течении одного месяца для замены выбывшего обучающегося.

4.3. В случае отчисления обучающегося с этапа специальной физической подготовки в течении учебного года, можно произвести зачисление на освободившееся место обучающегося из группы общей физической подготовки в течении одного месяца.

4.4 Обучающиеся, прошедшие полный курс специальной физической подготовки, являются выпускниками МБОУ ДО ДООСЦ и отчисляются приказом директора.

## **5. Документация по перемещению обучающихся.**

5.1. Заявления родителей (законных представителей) установленного образца на зачисление в МБОУ ДО ДООСЦ, справки от врача о состоянии здоровья детей с заключением о возможности заниматься видом спорта находятся папке «Приём в ДООСЦ» и хранятся в кабинете заместителя директора по УВР.

5.3. Решения педагогического совета фиксируются в протоколах заседаний, которые хранятся в кабинете заместителя директора по УВР.

5.4. Приказы по зачислению, переводу, отчислению, о прохождении повторного курса обучения фиксируются в папке «Приказы по основной деятельности» и хранятся в кабинете директора МБОУ ДО ДООСЦ.